



# Doppelte Buchführung in der Praxis

Unterrichtsfach	<p><b>Lehrplan HAK:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unternehmensrechnung und Controlling (UNCO) II. HAK – 3. Semester</li> <li>• Betriebswirtschaft, Wirtschaftliches Rechnen, Rechnungswesen (BWRR) 2. HAS – 3. Semester</li> <li>• Betriebswirtschaftliche Übungen einschließlich Übungsfirma, Projektmanagement und Projektarbeit (BWUB) 2. HAS – 3. und 4. Semester</li> </ul> <p><b>Lehrplan HLW:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechnungswesen und Controlling (2. Jahrgang)</li> <li>• Rechnungswesen und wirtschaftliches Rechnen (2. Klasse)</li> </ul> <p><b>Lehrplan HTL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wirtschaft und Recht, Kompetenzbereich „Rechnungswesen“ (4. und 5. Jahrgang)</li> </ul>
Schulstufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10. Schulstufe</li> </ul>
Thema	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doppelte Buchführung (Ein- und Verkauf, Zahlung)</li> <li>• Grundlagen der Jahresabschlussarbeiten</li> </ul>
Fachliche Vorkenntnisse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der doppelten Buchhaltung</li> <li>• Umsatzsteuer</li> <li>• Kontenplan</li> </ul>
Sprachliche Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Bedeutung von Fachwörtern verstehen und diese anwenden können</li> <li>• Fachspezifische Beispiele selbstständig formulieren können</li> </ul>
Zeitbedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1–3 Unterrichtseinheiten à 50 Minuten (je nach Anzahl der eingesetzten Übungen)</li> </ul>
Material- & Medienbedarf	–
Methodisch-didaktische Hinweise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sozialformen: Einzel- oder Partner/innenarbeit</li> <li>• Methodische Tools: Zuordnung (auf unterschiedlichen Schwierigkeitsniveaus), Lückentext, Flussdiagramm, Zeitleiste, Geschäftsfälle formulieren, Beispiele suchen</li> <li>• Methodischer Hinweis Aufgabe 6: Anschließend können die Schüler/die Schülerinnen die selbsterstellten Beispiele tauschen und die Verbuchung durchführen. Danach sollten sie gemeinsam versuchen mögliche Fehler in der Angabe oder auch in der Lösung auszubessern. Eine andere Möglichkeit den Lernertrag zu sichern, ist dass der Lehrer/die Lehrerin die Angaben kontrolliert und rückmeldet (ev. selbstständig überarbeiten lässt) bevor diese von den anderen gelöst werden.</li> </ul>
Quellen	–
Erstellerin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gabriele Ehmoser</li> </ul>



## Doppelte Buchführung in der Praxis

### Aufgabe 1: Fachbegriffe mit Hilfe einer Wortliste Beispielen zuordnen können

In der folgenden Tabelle (Seite 3) finden Sie Beispiele zu wichtigen Begriffen zur Verbuchung von laufenden Geschäftsfällen. Schreiben Sie neben die Beispiele den entsprechenden Fachbegriff. Nutzen Sie die Wörter in der Box.

der Anlagenkauf – der Handelswareneinkauf – der Kauf von Rohstoffen –  
 der Kauf eines geringwertigen Wirtschaftsgutes – der Handelswarenverkauf –  
 die Tageslosung – die Emballagen – der sofort gewährte Rabatt – der nachträglich  
 gewährte Rabatt – die Bezugsspesen – die Versandkosten – der Lieferantenskonto  
 – der Kundenskonto – die Mahnspesen – die Verzugszinsen

	Beispiel	Fachbegriff
1	Ein Unternehmen bezahlt eine Eingangsrechnung und zieht sich 2 % vom Rechnungsbetrag für die Zahlung innerhalb von 8 Tagen ab.	
2	Die Hoody OG rechnet sich nach Geschäftsschluss aus, wie viel sie heute bar eingenommen hat.	
3	Frau Melic hat für ihr Unternehmen 50 Jacken gekauft. Fünf hat sie in einer falschen Farbe geliefert bekommen. Ihr Lieferant lässt ihr daher 10 % vom Gesamtpreis nach.	
4	Herr Berger hat vergessen, eine Rechnung zu bezahlen. Der Lieferant verrechnet ihm jetzt noch zusätzlich € 15,-- Gebühren.	
5	Eine Tischlerei kauft für die Herstellung eines Schlafzimmers Buchenholz ein.	
6	Beim Verkauf von Mineralwasser und Bier wird auch ein Pfand für die Kisten und Flaschen verrechnet.	
7	Ein Supermarkt kauft Kaffee, Mehl, Zucker und Knabberien ein.	
8	Ein Onlinehändler verrechnet für den Transport einer Waschmaschine an seine Kund/innen € 25,--.	
9	Ein Heizungsinstallateur kauft für sein Unternehmen einen neuen Bürosessel um € 199,--.	



## Doppelte Buchführung in der Praxis

---

	<b>Beispiel</b>	<b>Fachbegriff</b>
10	Die Firma Mayer erlaubt allen Käufer/innen, die ihre Rechnung innerhalb von 7 Tagen begleichen, 3 % weniger zu zahlen.	
11	Beim Einkauf von 50 neuen Computern werden zusätzlich vom Lieferanten € 80,-- für den Transport verrechnet.	
12	Herr Govran kauft sich einen neuen Geschirrspüler. Dieser hat einen kleinen Kratzer. Er bekommt daher beim Kauf 15 % Preisnachlass.	
13	Eine Druckerei kauft sich eine neue Druckpresse und ein Firmenauto.	
14	Ein Traktorenhändler liefert drei Traktoren an einen großen landwirtschaftlichen Betrieb.	
15	Eine Kundin/Ein Kunde hat ihre/seine Rechnung nicht bezahlt. In der Mahnung werden daher zusätzlich 3 % für drei Monate verrechnet.	



# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Aufgabe 2: Zuordnung

Beim Verbuchen von Einkäufen werden verschiedene Gruppen von Produkten unterschieden. Ordnen Sie den folgenden Begriffen durch Verbinden ihre richtige Bedeutung zu.

	<b>Begriff</b>	<b>Bedeutung</b>
1	die Handelswaren	Das sind fertig zugekaufte Produkte, die zur Herstellung eines neuen Produktes benötigt werden. Sie sind im fertigen Produkt enthalten.
2	die Rohstoffe	Diese Materialien werden im Betrieb laufend verbraucht. Sie sind nicht im fertigen Produkt enthalten (z. B. Büromaterial).
3	die Hilfsstoffe	Das sind die Nebenbestandteile eines fertigen Produktes.
4	die Betriebsstoffe	Es handelt sich um zugekaufte Produkte, die wieder weiterverkauft werden.
5	die Zukaufteile	Man benötigt diese Produkte im laufenden Betrieb. Sie werden längere Zeit im Unternehmen verwendet.
6	die sonstigen Materialien	Diese Materialien sind nicht im fertigen Produkt. Man benötigt sie aber für die Herstellung (z. B. Schmiermittel).
7	die Anlagegüter	Es handelt sich hier um die Hauptbestandteile eines Produktes.



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Aufgabe 3: Zuordnung und Formulierung von Beispielen

In der folgenden Tabelle sind in der ersten Spalte Unternehmen aus verschiedenen Branchen aufgelistet. In den anderen Spalten finden Sie die verschiedenen Arten von Einkäufen. Nennen Sie jeweils ein Beispiel für den gesuchten Einkauf. Wenn es in einer Spalte kein mögliches Beispiel gibt, lassen Sie die Spalte bitte leer.

das Anlagegut					
Sonstiges Material					
der Betriebs- stoff					
der Hilfs- stoff					
der Roh- stoff					
die Handels- ware					
	<b>Be- kleidungs- geschäft</b>	<b>Auto- hersteller</b>	<b>Bauunter- nehmer</b>	<b>Supermarkt mit Backshop</b>	<b>Tischler</b>



# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Aufgabe 4: Lückentext

Füllen Sie die Lücken im Text zur Verbuchung im Zusammenhang mit dem Bankkonto aus. Nutzen Sie die Wörter in der Box.

Habenzinsen – Sollzinsen – Barzahlung – Quartalsende – Barverkehr mit Banken – Kapitalertragssteuer – Spesen des Geldverkehrs – schwebend

Es gibt mehrere Arten der Zahlung. Wenn kein Geschäftspartner ein Bankkonto verwendet, spricht man von \_\_\_\_\_. Wird Bargeld auf ein Bankkonto eingezahlt, verwendet man bei der Verbuchung dieses Geschäftsfalles als Zwischenkonto das Konto \_\_\_\_\_. Um eine \_\_\_\_\_ Geldbewegung handelt es sich, wenn Geld von einem Bankkonto des Unternehmens auf ein anderes überwiesen wird.

Am \_\_\_\_\_ wird ein Bankkonto von der Bank abgeschlossen. Falls das Konto im Minus war, fallen jetzt \_\_\_\_\_ an. Hatte das Bankkonto im Laufe dieses Zeitraums ein Guthaben, werden dem Kontoinhaber \_\_\_\_\_ gutgeschrieben. Von diesen Zinserträgen wird die \_\_\_\_\_ automatisch abgezogen. Alle sonstigen Gebühren, die von der Bank verrechnet werden, kann man mit Hilfe des Kontos \_\_\_\_\_ verbuchen.



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Aufgabe 5: Zuordnung mit Beispielen

Es gibt viele verschiedene Formen der Zahlung. Um welche Form handelt es sich in den folgenden Beispielen? Schreiben Sie sowohl die Zahlungsform als auch die Art der Zahlung in Bezug auf den Zeitpunkt der Zahlung in die Tabelle. Nutzen Sie die Wörter in der Box. Begriffe können auch mehrmals verwendet werden. Ihr Unternehmen ist eine Bäckerei.

Wörter für die Spalte „Zahlungsform“:

die Barzahlung – die Überweisung – die Zahlung mit Kreditkarte – die Zahlung mit Bankomatkarte

Wörter für die Spalte „Art der Zahlung in Bezug auf den Zeitpunkt der Zahlung“:

die Anzahlung – die Vorauszahlung – die prompte Zahlung – die spätere Zahlung

	<b>Beispiel</b>	<b>Zahlungsform</b>	<b>Art der Zahlung in Bezug auf den Zeitpunkt der Zahlung</b>
1	Unser Unternehmen verkauft Gebäck um € 19,-- (inkl. USt) bar.		
2	Wir zahlen eine offene Eingangsbuchung von unserem Bankkonto.		
3	Wir bestellen eine neue Maschine zur Herstellung von Semmeln. Gleich bei der Bestellung müssen wir 20 % zahlen. Wir zahlen von unserem Bankkonto.		
4	Herr Tradovsky kauft für eine Party Brot ein. Er bezahlt an der Bankomatkassa.		



## Doppelte Buchführung in der Praxis

	<b>Beispiel</b>	<b>Zahlungsform</b>	<b>Art der Zahlung in Bezug auf den Zeitpunkt der Zahlung</b>
5	Unser Unternehmen kauft bei einem Bauern Eier ein. Die Rechnung hat ein Zahlungsziel von 30 Tagen und wird dann von unserem Bankkonto beglichen.		
6	Wir kaufen bei einem neuen Lieferanten ein. Dieser möchte, dass wir den ersten Einkauf sofort bei der Bestellung zahlen. Die Zahlung erfolgt über das Bankkonto.		
7	Wir kaufen Kopierpapier und Toner und zahlen mit der Kreditkarte.		
8	Unser Unternehmen verkauft an eine Schule 100 Semmeln. Dieser Kunde zahlt immer nach 20 Tagen vom Bankkonto.		
9	Wir bestellen einen neuen Firmentransporter. Gleich bei der Auftragserteilung zahlen wir 20 % bar.		
10	Ein Kunde bezahlt eine offene Ausgangsrechnung bar in unserem Geschäft.		



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Aufgabe 6: selbstständig Geschäftsfälle formulieren

Die FRATAGO GmbH handelt mit Lebensmitteln (z. B. Süßigkeiten, Eis, Mehl, Zucker, Reis, Gemüse, Obst, ...).

**a)** Formulieren Sie selbstständig für dieses Unternehmen Geschäftsfälle in ganzen Sätzen. In der ersten Spalte der Tabelle ist der entsprechende Geschäftsfall in Stichworten vorgegeben. Tragen Sie Ihren Satz in die zweite Spalte ein. Erfinden Sie alle fehlenden Angaben (z. B. Namen von Kund/innen und Lieferant/innen, Menge, Ware, Betrag, ...) sinnvoll. Die erste Zeile ist als Beispiel bereits ausgefüllt.

Nutzen Sie die Wörter aus der Box.

kaufen – verkaufen – die Barzahlung – die Überweisung – der Kunde –  
 der Lieferant – der Barverkauf – die Miete – der Bareinkauf – die Telefongebühr –  
 das Benzin – die Internetgebühr – die Schokolade – das Eis – die Briefmarken –  
 die Paprika – die Birnen – die Bananen – die Paketgebühr – das Putzmittel –  
 die Schwämme – das Papier – die Kuverts – das Mehl – der Reis – der Strom –  
 die Äpfel – die Weintrauben – der Toner – die Süßigkeiten – die Gurken –  
 die Butter – das Brot

Geschäftsfall in Stichworten		Ihr ausformuliertes Beispiel
1	Einkauf von Handelsware mit späterer Zahlung	Unser Unternehmen kauft Bananen, Birnen und Äpfel bei der Firma Leikner (33023) um € 300,- (inkl. 10 % USt). Die Rechnung hat ein Zahlungsziel von 30 Tagen.
2	Einkauf von Büromaterial, Barzahlung	
3	Tageslosung	
4	Einkauf von Reinigungsmaterial, Zahlung mit VISA	
5	Überweisung der Miete	



## Doppelte Buchführung in der Praxis

---

Geschäftsfall in Stichworten		Ihr ausformuliertes Beispiel
6	Verkauf von Handelsware, Barzahlung	
7	Rechnung über Telefon und Internetgebühr	
8	Einkauf von Handelsware, Barzahlung	
9	Verkauf von Handelsware, spätere Zahlung	
10	Tanken des Firmen-PKW, Barzahlung	

**b)** Geben Sie jetzt die formulierten Angaben Ihrer Sitznachbarin/Ihrem Sitznachbarn zur Verbuchung. Besprechen Sie anschließend gemeinsam die Lösung.



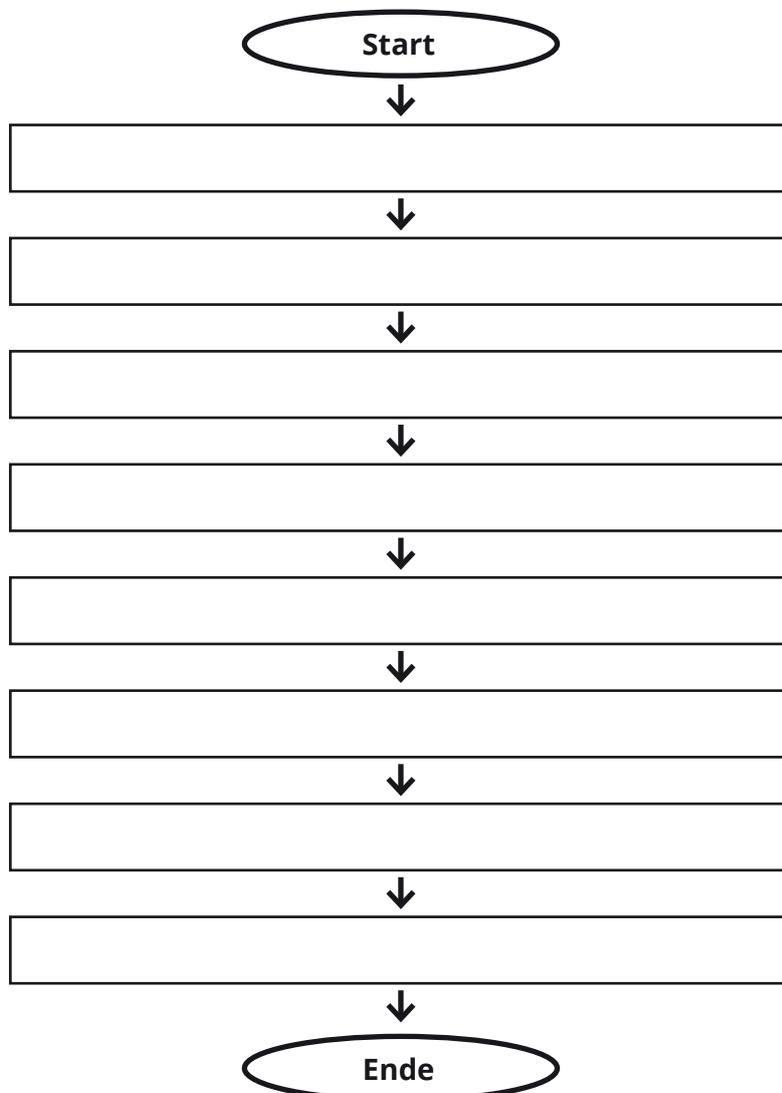
# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Aufgabe 7a: Flussdiagramm

Tragen Sie in das folgende Flussdiagramm alle Arbeitsschritte am Ende eines Geschäftsjahres ein. Achten Sie auf die zeitlich richtige Reihenfolge. Nutzen Sie die Wörter in der Box.

die Erstellung der endgültigen Saldenbilanz – die Aufstellung der Bilanz –  
der Abschluss der Konten – die Durchführung der Umbuchungen – die Erstellung  
der vorläufigen Saldenbilanz – die Erstellung der Gewinn- und Verlustrechnung –  
die Erstellung der Summenbilanz – die Erfolgsermittlung

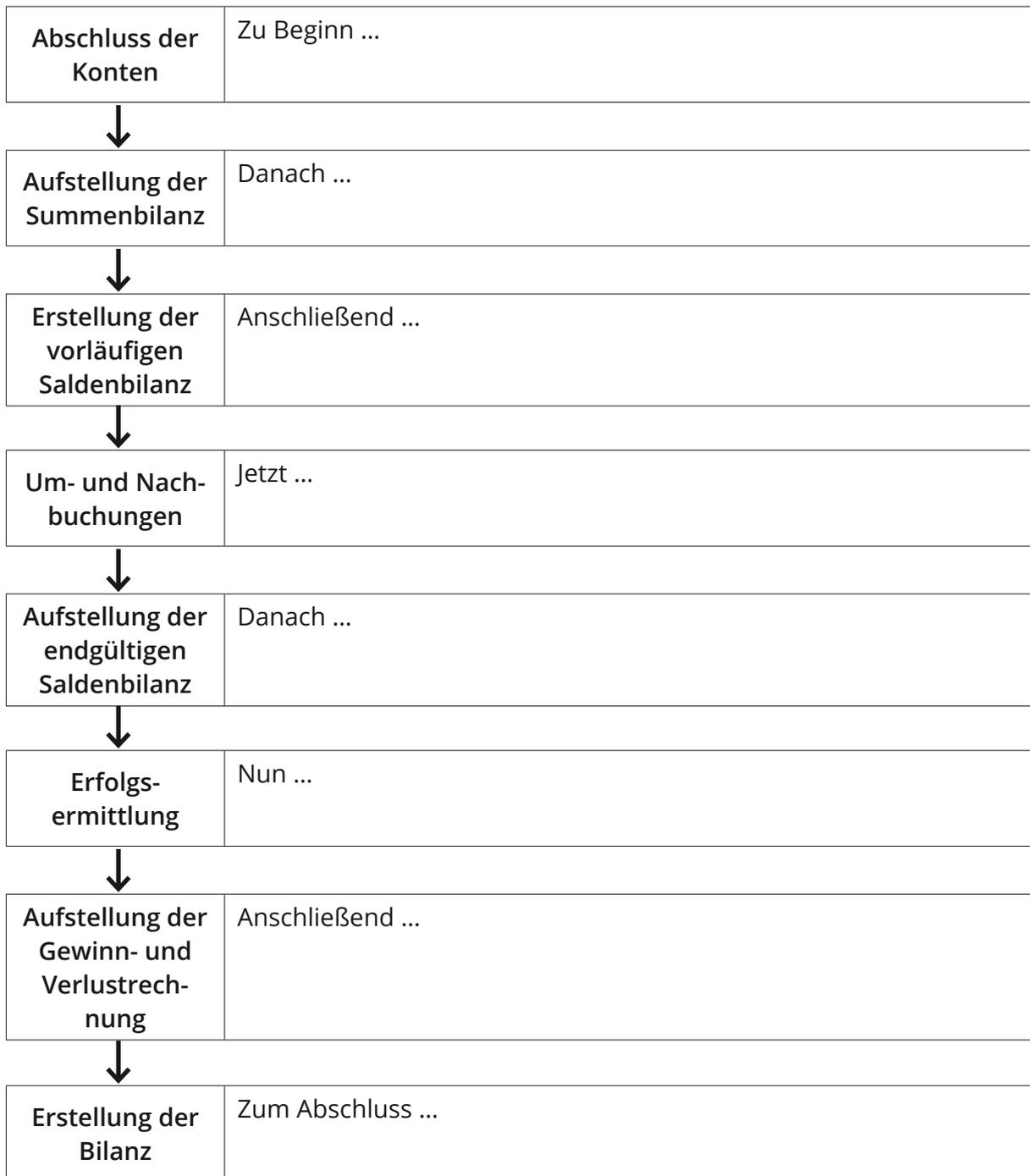




# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Aufgabe 7b: Zeitleiste

Beschreiben Sie die Schritte der Jahresabschlussarbeiten jeweils in einem Satz.





# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Lösung – Aufgabe 1

	Beispiel	Fachbegriff
1	Ein Unternehmen bezahlt eine Eingangsrechnung und zieht sich 2 % vom Rechnungsbetrag für die Zahlung innerhalb von 8 Tagen ab.	der Lieferantenskonto
2	Die Hoody OG rechnet sich nach Geschäftsschluss aus, wie viel sie heute bar eingenommen hat.	die Tageslosung
3	Frau Melic hat für ihr Unternehmen 50 Jacken gekauft. Fünf hat sie in einer falschen Farbe geliefert bekommen. Ihr Lieferant lässt ihr daher 10 % vom Gesamtpreis nach.	der nachträglich gewährte Rabatt
4	Herr Berger hat vergessen, eine Rechnung zu bezahlen. Der Lieferant verrechnet ihm jetzt noch zusätzlich € 15,- Gebühren.	die Mahnspesen
5	Eine Tischlerei kauft für die Herstellung eines Schlafzimmers Buchenholz ein.	der Kauf von Rohstoffen
6	Beim Verkauf von Mineralwasser und Bier wird auch ein Pfand für die Kisten und Flaschen verrechnet.	die Emballagen
7	Ein Supermarkt kauft Kaffee, Mehl, Zucker und Knabbereien ein.	der Handelswareneinkauf
8	Ein Onlinehändler verrechnet für den Transport einer Waschmaschine an seine Kunden € 25,-.	die Versandkosten
9	Ein Heizungsinstallateur kauft für sein Unternehmen einen neuen Bürosessel um € 199,-.	der Kauf eines geringwertigen Wirtschaftsgutes
10	Die Firma Mayer erlaubt allen Käufer/innen, die ihre Rechnung innerhalb von 7 Tagen begleichen, 3 % weniger zu zahlen.	der Kundenskonto
11	Beim Einkauf von 50 neuen Computern werden zusätzlich vom Lieferanten € 80,- für den Transport verrechnet.	die Bezugsspesen
12	Herr Govran kauft sich einen neuen Geschirrspüler. Dieser hat einen kleinen Kratzer. Er bekommt daher beim Kauf 15 % Preisnachlass.	der sofort gewährte Rabatt
13	Eine Druckerei kauft sich eine neue Druckpresse und ein Firmenauto.	der Anlagenkauf
14	Ein Traktorenhändler liefert drei Traktoren an einen großen landwirtschaftlichen Betrieb.	der Handelswarenverkauf
15	Eine Kundin/Ein Kunde hat ihre/seine Rechnung nicht bezahlt. In der Mahnung werden daher zusätzlich 3 % für drei Monate verrechnet.	die Verzugszinsen



# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Lösung - Aufgabe 2

Begriff		Bedeutung
1	die Handelswaren	Es handelt sich um zugekaufte Produkte, die wieder weiterverkauft werden.
2	die Rohstoffe	Es handelt sich hier um die Hauptbestandteile eines Produktes.
3	die Hilfsstoffe	Das sind die Nebenbestandteile eines fertigen Produktes.
4	die Betriebsstoffe	Diese Materialien sind nicht im fertigen Produkt. Man benötigt sie aber für die Herstellung (z. B. Schmiermittel).
5	die Zukaufteile	Das sind fertig zugekaufte Produkte, die zur Herstellung eines neuen Produktes benötigt werden. Sie sind im fertigen Produkt enthalten.
6	die sonstigen Materialien	Diese Materialien werden im Betrieb laufend verbraucht. Sie sind nicht im fertigen Produkt enthalten (z. B. Büromaterial).
7	die Anlagegüter	Man benötigt diese Produkte im laufenden Betrieb. Sie werden längere Zeit im Unternehmen verwendet.



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Lösung - Aufgabe 3

	die Handelsware	der Rohstoff	der Hilfsstoff	der Betriebsstoff	Sonstiges Material	das Anlagegut
<b>Be- kleidungs- geschäft</b>	die Bekleidung				die Dekoration, der Toner, das Papier	die Regale, die Kassen, die Computer
<b>Auto- hersteller</b>		das Metall	die Schrauben	das Poliermittel	das Putzmittel, das Kopier- papier	die Maschinen, die Computer, die Fertigungs- halle
<b>Bauunter- nehmer</b>		die Ziegel, das Holz	der Zement	das Schmier- mittel	die Putzmittel, das Papier, die Fachzeitung	der Computer, der LKW, der Kran
<b>Supermarkt mit Backshop</b>	die Lebensmittel, die Kosmetika, die Getränke	die Rohlinge für das Brot und das Gebäck			die Kuverts, die Dekoration, die Werbe- tafeln	die Regale, die Waagen, die Kassen, das Gebäude
<b>Tischler</b>	die fertigen Türblätter und Türstücke	das Holz	die Nägel, die Scharniere, die Schrauben, die Griffe	das Öl zum Polieren	die Putzmittel, das Papier, die Verpackung	der Computer, der LKW, die Maschinen



# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Lösung – Aufgabe 4

Es gibt mehrere Arten der Zahlung. Wenn kein Geschäftspartner ein Bankkonto verwendet, spricht man von Barzahlung. Wird Bargeld auf ein Bankkonto eingezahlt, verwendet man bei der Verbuchung dieses Geschäftsfalles als Zwischenkonto das Konto Barverkehr mit Banken. Um eine schwebende Geldbewegung handelt es sich, wenn Geld von einem Bankkonto des Unternehmens auf ein anderes überwiesen wird.

Am Quartalsende wird ein Bankkonto von der Bank abgeschlossen. Falls das Konto im Minus war, fallen jetzt Sollzinsen an. Hatte das Bankkonto im Laufe dieses Zeitraums ein Guthaben, werden dem Kontoinhaber Habenzinsen gutgeschrieben. Von diesen Zinserträgen wird die Kapitalertragssteuer automatisch abgezogen. Alle sonstigen Gebühren, die von der Bank verrechnet werden, kann man mit Hilfe des Kontos Spesen des Geldverkehrs verbuchen.



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Lösung – Aufgabe 5

	Beispiel	Zahlungsform	Art der Zahlung in Bezug auf den Zeitpunkt der Zahlung
1	Unser Unternehmen verkauft Gebäck um € 19,- (inkl. USt) bar.	die Barzahlung	die prompte Zahlung
2	Wir zahlen eine offene Eingangsrechnung von unserem Bankkonto.	die Überweisung	die spätere Zahlung
3	Wir bestellen eine neue Maschine zur Herstellung von Semmeln. Gleich bei der Bestellung müssen wir 20 % zahlen. Wir zahlen von unserem Bankkonto.	die Überweisung	die Anzahlung
4	Herr Tradovsky kauft für eine Party Brot ein. Er bezahlt an der Bankomatkassa.	die Zahlung mit der Bankomatkarte	die prompte Zahlung
5	Unser Unternehmen kauft bei einem Bauern Eier ein. Die Rechnung hat ein Zahlungsziel von 30 Tagen und wird dann von unserem Bankkonto beglichen.	die Überweisung	die spätere Zahlung
6	Wir kaufen bei einem neuen Lieferanten ein. Dieser möchte, dass wir den ersten Einkauf sofort bei der Bestellung zahlen. Die Zahlung erfolgt über das Bankkonto.	die Überweisung	die Vorauszahlung
7	Wir kaufen Kopierpapier und Toner und zahlen mit der Kreditkarte.	die Zahlung mit der Kreditkarte	die prompte Zahlung
8	Unser Unternehmen verkauft an eine Schule 100 Semmeln. Dieser Kunde zahlt immer nach 20 Tagen vom Bankkonto	die Überweisung	die spätere Zahlung
9	Wir bestellen einen neuen Firmentransporter. Gleich bei der Auftragserteilung zahlen wir 20 % bar.	die Barzahlung	die Anzahlung
10	Ein Kunde bezahlt eine offene Ausgangsrechnung bar in unserem Geschäft.	die Barzahlung	die spätere Zahlung



# Doppelte Buchführung in der Praxis

## Beispiellösung – Aufgabe 6

Geschäftsfall in Stichworten		Ihr ausformuliertes Beispiel
1	Einkauf von Handelsware mit späterer Zahlung	Unser Unternehmen kauft Bananen, Birnen und Äpfel bei der Firma Leikner (33023) um € 300,- (inkl. 10 % USt). Die Rechnung hat ein Zahlungsziel von 30 Tagen.
2	Einkauf von Büro-material, Barzahlung	Wir kaufen Kopierpapier, Toner und Kuverts bei der Firma Pagro (33076) um € 57,80 (inkl. 20 % USt) und zahlen bar.
3	Tageslosung	Wir haben während des gesamten Tages Waren im Wert von € 9.547,20 (inkl. 10 % USt) bar verkauft.
4	Einkauf von Reinigungsmaterial, Zahlung mit VISA	Unser Unternehmen kauft Putzmittel, Schwämme und einen Besen um € 72,40 (inkl. 20 % USt) und bezahlt mit der VISA-Karte.
5	Überweisung der Miete	Immer am 30. des Monats überweisen wir die Miete in Höhe von € 3.600,- (inkl. 20 % USt) an unseren Vermieter für den Folgemonat.
6	Verkauf von Handels-ware, Barzahlung	Wir verkaufen Eis, Schokolade und andere Süßigkeiten an Mesic & Co (20048) um € 348,60 (inkl. 10 % USt). Dieses Unternehmen zahlt immer gleich bar.
7	Rechnung über Telefon und Internetgebühr	Wir erhalten die Rechnung der Telekom (33041) über unsere Telefon- und Internetgebühr für Juni. Die Rechnungssumme ist € 86,49 (inkl. 20 % USt).
8	Einkauf von Handelsware, Barzahlung	Unser Unternehmen kauft Äpfel und Weintrauben bei einem Bauern (33088) um € 209,75 (inkl. 10 % USt) und bezahlt sofort bar.
9	Verkauf von Handels-ware, spätere Zahlung	Wir verkaufen Paprika, Gurken, Butter und Brot an einen Kindergarten (20015) im Wert von € 64,99 (inkl. 10 % USt). Die Rechnung muss nach 60 Tagen bezahlt werden.
10	Tanken des Firmen-PKW, Barzahlung	Eine Mitarbeiterin betankt den Firmen-PKW mit Benzin um € 45,- (inkl. 20 % USt) und bezahlt bar.



# Doppelte Buchführung in der Praxis

---

## Lösung - Aufgabe 7a

